

床頭台及びコインランドリー等運営業務委託  
仕様書

令和6年7月

地方独立行政法人さんむ医療センター

1. 業 務 名 床頭台及びコインランドリー等運營業務委託
2. 履行期間 令和6年9月24日から令和14年9月23日までとする。
3. 納入期限 令和6年9月中旬までに納入・設置を完了することとし、詳細日程は発注者と受注者の協議により決定する。なお、令和6年9月1日に新病院の開院式及び内覧会を予定しているため、床頭台のデモ機（5台程度）を発注者の指示により新病院へ一時的に設置すること。
4. 履行場所 千葉県山武市成東 250 番地 地方独立行政法人さんむ医療センター
5. 主な設置物品及び数量

No.	品目	数量	単位	備考
1	木製床頭台	199	台	予備機 2 台含む
	（うち産科病床用）	(6)	(台)	(予備機 0 台)
	（うち産科病床以外用）	(193)	(台)	(予備機 2 台)
2	19 型液晶テレビ及び液晶アーム	199	台	予備機 2 台含む
3	24 リットル冷蔵庫	199	台	予備機 2 台含む
4	床頭台用スイッチタイマー	199	台	予備機 2 台含む
5	全自動洗濯機	5	台	
6	衣類乾燥機	5	台	
7	乾燥機用専用台	5	台	
8	ランドリー用スイッチタイマー	5	台	
9	入院患者用 Wi-Fi 設備の構築	1	式	
10	Wi-fi 用端末認証装置	1	台	
11	個室用小机	40	台	予備 7 台含む
12	個室用チェア	40	台	予備 7 台含む

#### 6. 設置物品の概要

本件調達物品に係る要件は以下に示すとおりとし、それを充たした物品であればメーカーは不問とする。8年間の長期利用を考慮して物品は全て新品とし、中古品・再生品は一切認めない。また、常軌を逸脱した手数料率、また実施が不可能と思われる提案での応募は、提案物品の性能・安全性及び患者へのサービスが担保できない恐れがあるため不可とする。なお、公募の内容自体と関係性のない物品等の提供についての提案は不可とする。

## 7. 要求仕様（性能、機能等）

### （1）床頭台

- （ア）テレビの見やすさを考慮した構造であること。
- （イ）産科病床用の床頭台は、背面にコートハンガーを収納する両側扉サイドロッカー（両側の扉はゆっくり閉まるダンパー蝶番であること）を備えること。産科病床用以外の床頭台については、背面の両側扉サイドロッカーは不要である。
- （ウ）その他の収納スペースは、上部に扉式1段（扉は観音扉とする）、中段に鍵付きの引き出し1段、下部に扉のない靴収納スペースを設けること。
- （エ）下部に冷蔵庫を収納（扉は不要）すること。なお、冷蔵庫の放熱を重視し、冷蔵庫と床頭台の間に必要十分な隙間があること。
- （オ）外形寸法は、産科病床用の床頭台は幅490mm程度、奥行600mmから630mm程度、高さ1,790mm程度であること。産科病床用以外の床頭台は幅490mm程度、奥行500mm程度、高さ1,600mm程度であること。なお、詳細なサイズは、受注後に発注者と協議（現地における寸法確認を含む）のうえ決定すること。
- （カ）主材質は木製とし、耐久、耐水、耐火に優れた ポリエステル化粧合板とする。また、原則シックハウス対策を考慮した材質を用いること。
- （キ）外装色は、黄色味の少ない白系で木目のないものを想定している。詳細は受注後に発注者との協議より決定すること。また、表面素材は抗菌である等、衛生面にも十分配慮がなされていること。
- （ク）移動時の走行性等を考慮してキャスターは75Φ以上のものを使用すること。
- （ケ）床頭台に使われる接着剤等は、全て F☆☆☆☆（※）の規格を満たしていること。
- （ケ）前面にスライド（引き出し式）テーブル、両側にタオル掛けを有すること。
- （コ）鍵付きの引き出しは、スライドキー方式とする。
- （サ）鍵付きの引き出しには、15.6 インチ程度のノートパソコン等を収納できるスペースを確保すること。
- （シ）鍵は手首等にはめておける等、紛失しにくい仕様であること。
- （ス）鍵の紛失時は容易に交換が可能なこと。
- （セ）利用者が鍵を紛失した際の開錠及び鍵の交換等に係る費用は業者負担とする。
- （ソ）インロック防止機能を搭載していること。
- （タ）電子ロックキーなどは認めない。
- （チ）引き出し内の小型金庫は認めない（カードキー式、電子式・指紋認証も認めない）。
- （ツ）テレビの取付高は、ベッド等の高さを考えて設置位置を提案すること。
- （テ）床頭台の図面及びイメージ図（又は写真）を提案書に掲載すること。

## (2) 液晶テレビ

- (ア) 液晶テレビの大きさは 19 型とすること。
- (イ) 多床室の音声はイヤホン専用とすること。(イヤホンを外した状態で音声が届かないこと) またイヤホン端子が前面にあること。
- (ウ) 地上波デジタル放送・BS デジタル放送が受信可能なこと。
- (エ) テレビはアームによる固定を行う方式とし、上下左右に角度調整ができること。
- (オ) NHKBS 放送受信時の、受信契約督促テロップを消去すること。なお、受信料は業者負担とする。
- (カ) B-CAS カードの盗難防止策を講じること。
- (キ) 他のテレビとリモコン信号が干渉しないようにリモコンに対策が施されていること。テレビ本体の受光部にシールを張ることは衛生上認めない。
- (ク) テレビの液晶パネルはVA方式を採用すること。
- (ケ) テレビ本体の重量は 2.9 kg 以下とすること。
- (コ) 病室での利用を考慮し、液晶テレビの頻繁に接触する外淵は抗菌仕様とし、リモコンも同様に抗菌仕様であること。

## (3) 冷蔵庫

- (ア) 冷蔵庫(製氷機能は求めない)は床頭台下部に収納すること。
- (イ) 左右どちら側に設置した場合においてもベッドでも物を取り出しやすい引き出し式であること。
- (ウ) 電子式で静穏タイプ(14db以下)であること。容量は 24 リットル以上とすること。
- (エ) S I A A マークの抗菌仕様の製品とすること。
- (オ) 庫内灯があること。
- (カ) 国内メーカー・国内生産の商品であること。
- (キ) 清潔を保つため、容易に清掃出来ること。
- (ク) 環境配慮として、全部品にフロン・代替フロンを使用していない製品とすること。また、省エネルギー設計の製品であること。

## (4) スイッチタイマー

- (ア) カード方式とし、カードを挿入してテレビ及び冷蔵庫の通電管理ができること。
- (イ) 再入院時に不適切な利用を防ぐ為、カードに有効期限日数を設定できること。
- (ウ) 有効期限内は全ての床頭台で利用ができること。
- (エ) 有効期限は、カード盗難防止の為、基本的に消灯しており、簡易的な方法で残りの残日数を表示できること。

(5) 洗濯機・乾燥機

- (ア) 全自動洗濯機と電気式乾燥機のセパレートタイプとし、床頭台と同じカードを利用可能であること。
- (イ) 全自動洗濯機と電気式乾燥機ともに 5.0 kg 程度とすること（一体型は不可）
- (ウ) 洗濯機は、縦型洗濯機で上開きであること。
- (エ) ランドリー用スイッチタイマーは、洗濯機と乾燥機と一緒に利用できるようにすること。

(6) 入院患者用 Wi-Fi 設備

- (ア) 病棟にインターネット用の Wi-Fi 設備を構築すること。
- (イ) Wi-Fi は、月額制のレンタルに申し込んだ利用者のみが利用できるものとすること。
- (ウ) パスワード以外にワンタイムコードを設け、一定の期間で利用ができなくなる仕組みを構築すること。
- (エ) セキュリティー環境も配備すること。また、アクセスログを一定期間保持すること。
- (オ) 接続トラブル発生時にリモートメンテナンス等で迅速に対応し、原因究明と復旧を行うこと。
- (カ) Wi-Fi の設定方法の説明書に専用の問い合わせ窓口の電話番号を記載すること。
- (キ) 回線費やプロバイダ契約については、事業者が負担すること。
- (ク) 接続不良を防ぐ観点からメッシュ Wi-Fi での提供は禁止とし、全てのアクセスポイントが有線で PoE スイッチに接続がされている Wi-Fi 環境を構築すること。
- (ケ) 医療機器・電子カルテの電波に干渉しないよう、事前に調査を実施すること。
- (コ) 個人情報を守るため、端末間通信の遮断を行うこと。
- (サ) 別紙「アクセスポイント設置図面」に示す位置及び数量により、アクセスポイント等の機器を設置すること。

(7) 個室用の小机

- (ア) 外形寸法は、幅 500 mm 程度、奥行 400 mm 程度、高さ 700 mm 程度とし、折り畳み式であること。
- (イ) 下記のイメージ画像を参考に、受注後に病室のインテリアに調和した製品を発注者に提案し、発注者との協議により調達製品を選定すること。

※イメージ画像



(8) 個室用のチェア

(ア) 外形寸法は、幅 450 mm 程度、奥行 500 mm 程度、高さ 780 mm 程度であること。

(イ) 背もたれから独立したひじ掛けは不要である。

(ウ) キャスターは不要である。

(エ) 座面と背部はクッション素材とし、張地はPVC(ポリビニールクロライド)とすること。また、次亜塩素酸による消毒に対応する製品とすること。

(オ) 下記のイメージ画像を参考に、受注後に病室のインテリアに調和した製品を発注者に提案し、発注者との協議により調達製品を選定すること。

※イメージ画像



8. 運用方法

(1) テレビ・冷蔵庫・Wi-Fi・コインランドリーの利用料金形態は日額方式とする。

(2) 利用者による利用料金の支払いは、後払い方式とする。

(3) 運用スキームについて、企画提案時に図等を用いて分かり易く説明すること。

(4) 利用料金は事業者が利用者へ直接請求をすること。

(5) 入院患者の利用契約の有無や利用開始日及び利用日数を、各病棟で確認ができる仕組み(紙媒体は不可)を用意すること。

(6) 利用者が床頭台の利用を終了する際に、各病棟にて利用終了の操作・作業を行う必要がある場合は、企画提案時に図等を用いて分かり易く説明すること。

(7) テレビ・冷蔵庫・Wi-Fi・コインランドリー(14. その他(3)に示す入院セット提供業者との協議が整った後においては、入院セット等を含む。)の利用契約に係る事前説明及び契約受付業務等を実施するため、平日9:00から14:00の時間帯に人員1名(以下「常駐員」という。)を配置する提案を行うこと。なお、人員の配置時間帯等については、受注後に発注者との協議を経て確定すること。

(8) 常駐員の配置場所は、14. その他(4)に示す無人院内売店内を第一の候補として予定しているため、受注者は、運営事業の開始前に、発注者及び14. その他(4)に示す無人院内売店事業者と協議を行うこと。

9. 利用者負担額及び発注者に支払う販売手数料について

公募型プロポーザル方式による事業者選定(以下「本公募」という。)の段階においては、以下(1)に示す運営内容及び料金形態を想定して企画提案を行うこと。

ただし、発注者は、本公募において優先交渉権者等を選定した者と、企画提案の内

容を踏まえて運営内容及び料金形態並びに販売手数料率を再度協議（以下「再協議」という。）した上で、契約締結に係る仕様及び契約条件を決定するものとする。

なお、優先交渉権者等においては、再協議の際に、本公募において企画提案した運営内容及び料金形態並びに販売手数料率を下回る条件を提示することはできないものとする。

- （１）下表の運営内容及び料金形態を想定して、当契約期間中及び契約期間満了後の再委託期間（再委託の実施を確約するものではない）における販売手数料率の提案を行うこと。

《評価対象パターン１》

課金品目	利用者負担額 (税込)	備考
テレビ・冷蔵庫・Wi-Fi・ コインランドリープラン	550 円	日額式
テレビ・冷蔵庫・ コインランドリープラン	440 円	日額式
洗濯機	200 円/工程	現金
乾燥機	200 円/25 分	現金
常駐員の配置 <b>有り</b>		

《評価対象パターン２》

課金品目	利用者負担額 (税込)	備考
テレビ・冷蔵庫・Wi-Fi・ コインランドリープラン	550 円	日額式
テレビ・冷蔵庫・ コインランドリープラン	440 円	日額式
洗濯機	200 円/工程	現金
乾燥機	200 円/25 分	現金
常駐員の配置 <b>無し</b>		

- (2) 参考として、下表のパターンによる当契約期間中及び契約期間満了後の再委託期間（再委託の実施を確約するものではない）における販売手数料率を提案すること。

《参考パターン1》

課金品目	利用者負担額 (税込)	備考
テレビ・冷蔵庫・Wi-Fi・ コインランドリープラン	660 円	日額式
テレビ・冷蔵庫・ コインランドリープラン	550 円	日額式
洗濯機	200 円/工程	現金
乾燥機	200 円/25 分	現金
常駐員の配置有り		

《参考パターン2》

課金品目	利用者負担額 (税込)	備考
テレビ・冷蔵庫・Wi-Fi・ コインランドリープラン	440 円	日額式
テレビ・冷蔵庫・ コインランドリープラン	330 円	日額式
洗濯機	200 円/工程	現金
乾燥機	200 円/25 分	現金
常駐員の配置有り		

10. 当院による販売業務の代行及び販売手数料の支払いについて

- (1) 販売業務の一部を当院が代行する必要がある場合（退院や一時帰宅に伴う利用者への請求止め処理等）は、企画提案において映像や図等を用いて分かり易く説明するとともに、運営事業の開始前に当院職員への説明を実施し、当院職員の本来業務への影響を最小限に抑えるよう努めること。
- (2) 売上げに対する販売手数料の率は、企画提案の内容を踏まえ、契約締結に向けた協議において決定するものとする。
- (3) 販売手数料は、毎月の売上げに応じて翌月末までに病院に支払うこと。
- (4) 新病院への移送対象となる入院患者への利用説明や契約受付業務等については、企画提案において、実施時期や手続きの流れを提案すること。



### 1 1. 事業者の費用負担

- (1) 「5. 主な設置物品及び数量等」に示す物品等の搬入設置（養生含む）、構築及び保守メンテナンスの実施に必要となる一切の費用。
- (2) 「5. 主な設置物品及び数量等」に示す物品等に係る消耗品（リモコン・鍵・電池）の補充費用。
- (3) 当該事業で設置するテレビのNHK受信契約及びその支払い。
- (4) W i - F i 機器設備費用及び、これに係る光回線費用やプロバイダ費用等。
- (5) 常駐員の雇用及び受付ブースの設置に必要となる費用。

### 1 2. 保守メンテナンスについて

- (1) 「5. 主な設置物品及び数量等」に示す物品等に対する、利用者又は発注者の職員による補修依頼又は補修の要否に関する確認依頼に対しては、原則として当該依頼を受けた日の翌営業日以内に一次対応（状況確認や故障した物品等の引き取り、代替機への交換等）を行うこと。
- (2) 医療行為を妨げることもないよう、十分に注意すること。
- (3) 患者及び来院者の行動や療養生活を妨げることもないよう、十分に注意すること。
- (4) 事業開始前までにトラブルや苦情に関する処理体制を発注者へ届け出ること。
- (5) トラブル・苦情については、その軽重を問わず受注者が解決にあたること。
- (6) 平日の営業時間内のみならず、営業時間外及び土日祝日についても、トラブルや苦情の受付処理体制を確保すること。
- (7) 床頭台の清掃は発注者にて実施するが、故障や破損等に伴う修理及びその他の保守作業については、原則として発注者は一切行わず、受注者が自己の負担により対応すること。

### 1 3. 個人情報に関する秘密保持等

- (1) 受注者は、業務遂行にあたり、個人情報（個人に関する情報であって、氏名、生年月日その他の記述により特定の個人が識別することができるもの、及びその情報のみでは認識できないが、他の情報と容易に照合することができ、それにより特定の個人が識別できるもの、又は識別されえるものをいう。以下同じ。）の取扱については、十分に注意すること。
- (2) 受注者は、業務遂行にあたり知り得た情報を第三者に開示又は漏洩しないこと。契約の終了後も同様とする。
- (3) 受注者は、業務に従事する従事者、その他の者に個人情報に関する秘密保持等の義務を遵守させるため、別途秘密保持契約を締結する等の必要な処置を講ずること。

#### 14. その他

- (1) 本仕様に記載されていない事項については、全て発注者と協議の上、決定するものとする。
- (2) 消費税率の改定や病室数に大幅な変更があった場合は、受発注者双方で協議の上、利用者負担額（設備利用料）を変更できるものとする。
- (3) 本業務の受注者は、契約締結後速やかに、下記の入院セット提供事業者と利用申込手続き及び請求手続きの一本化を協議したうえで、本業務の開始前に、業務フローや責任の所在、運営体制等に関して発注者と十分な調整を行うこと。

**【入院セットの提供事業者】**

株式会社柴橋商会 千葉支店（千葉県千葉市中央区栄町 42-11）

TEL：043-224-0803 担当：香取 氏

- (4) 本業務の受注者は、契約締結後速やかに、発注者及び下記の無人院内売店事業者と協議を行い、常駐員の配置場所を確保するほか、当該無人院内売店における案内業務（来客者から無人レジの利用方法について説明を求められた場合の対応程度を想定）の代行実施を想定し、本業務の開始前に、業務フローや責任の所在、運営体制等に関して十分な調整を行うこと。

**【無人院内売店事業者】**

※後日追加掲載※

- (5) 契約後に、発注者が受注者に対して追加設備の設置要望を発議した場合は、販売手数料率や追加費用の発生等を協議の上対応すること。
- (6) 受注者は、受託業務の実施及び引継ぎにおいて、故意又は重大な過失により、病院又は第三者に損害を与えたときは、その損害を賠償しなければならない。
- (7) 本仕様書の内容変更や本仕様書に定めのない事項については、必要に応じて受発注者が協議の上、誠意をもって対処しなければならない。